
(Nutzer)

(Anschrift)

**An die
Schulleitung der**

(Straße, Hausnr./ Postfach)

(Telefon-/Fax-Nr./E-Mail)

(Ort, Datum)

weiter an:

**Kreisausschuss des Lahn-Dill-Kreises
35.2 – Gebäudeservice - Schulen
Karl-Kellner-Ring 51**

35576 Wetzlar

**Schulraumvergabe;
hier: Antrag auf Nutzung schulischer Einrichtungen**

Sehr geehrte Damen und Herren,
wir beantragen hiermit die Überlassung schulischer Einrichtungen der

Schule: _____

Datum/Wochentag: _____

in der Zeit von _____ **bis** _____

Räumlichkeit/Einrichtung: (z. B. Klassenraum, Aula, Pausenhof, Toiletten u. a.)

Art der Veranstaltung (evtl. Teilnehmerzahl):

Werden Eintrittsgelder erhoben? Ja / Nein

Wenn ja, in welcher Höhe?

Dauer der Veranstaltung:

evtl. Aufbau- und Abbauzeiten:

Wir bitten unserem Antrag stattzugeben.

Mit freundlichen Grüßen

STELLUNGNAHME DER SCHULE

- Gegen die Nutzung schulischer Einrichtungen gem. vorstehendem Antrag bestehen **k e i n e** Bedenken.

- Die Schulhausverwalterin / der Schulhausverwalter ist informiert.

- Die vorgesehene Veranstaltung kann aus folgendem Grund nicht stattfinden:

(Unterschrift / Schulstempel)